

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (Stand 01.08.2022)

### § 1 (Geltung)

1. Die Rechtsbeziehungen des Auftragnehmers (AN) zu seinem Auftraggeber (AG) bestimmen sich nach den folgenden Vertragsbedingungen.
2. Davon abweichende Geschäftsbedingungen des AG werden nur Vertragsinhalt, wenn sie der AN ausdrücklich und schriftlich anerkennt.

### § 2 (Auftrag)

1. Die Annahme des Auftrages bedarf keiner weiteren schriftlichen Bestätigung des AN, außer auf schriftlichen Wunsch des AG. Weitere mündliche, telefonische oder durch Angestellte getroffene Vereinbarungen, Zusicherungen oder Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung des AN.
2. Gegenstand des Auftrages ist jede Art sachverständiger Tätigkeit wie Feststellung von Tatsachen, Darstellung von Erfahrungssätzen, Ursachenermittlung, Bewertung und Überprüfung. Diese Tätigkeit kann auch im Rahmen gutachtlicher, scheidsgutachtlicher oder scheidsgerichtlicher Tätigkeit ausgeübt werden.
3. Befundschein- / Prüfberichts- / Gutachtenthema und Verwendungszweck sind bei Auftragserteilung schriftlich festzulegen.

### § 3 (Durchführung des Auftrages)

1. Der Auftrag ist entsprechend unparteiisch und nach bestem Wissen und Gewissen auszuführen.
2. Einen bestimmten Erfolg, insbesondere ein vom AG gewünschtes Ergebnis, kann der AN nur im Rahmen objektiver und unparteiischer Anwendung seiner Sachkunde gewährleisten.
3. Die Mitarbeiter des AN erstattet ihre Tätigkeit persönlich. Soweit es notwendig oder zweckmäßig ist und die Eigenverantwortung erhalten bleibt, kann sich der AN bei Vorbereitung und Durchführung der Hilfe sachverständiger Personen bedienen.
4. Ist zur sachgemäßen Erledigung des Auftrages die Zuziehung von Sachverständigen anderer Disziplinen erforderlich, so erfolgt deren Beauftragung durch den AG.
5. Im übrigen ist der AN berechtigt zur Bearbeitung des Auftrages auf Kosten des AG die notwendigen und üblichen Untersuchungen und Versuche nach seinem pflichtgemäßen Ermessen durchzuführen oder durchführen zu lassen, Erkundigungen einzuziehen, Nachforschungen anzustellen, Reisen und Besichtigungen vorzunehmen sowie Fotos und Zeichnungen anzufertigen oder anfertigen zu lassen, ohne dass es hierfür einer besonderen Zustimmung des AG bedarf. Soweit hier unvorhergesehene oder im Verhältnis zum Zwecke des Befundscheins / Prüfberichts / Gutachtens zeit- oder kostenaufwendige Untersuchungen erforderlich werden, ist dazu die vorherige Zustimmung des AG einzuholen.
6. Der AN wird vom AG ermächtigt, bei Beteiligten, Behörden und dritten Personen, die für die Erstattung des notwendigen schriftlichen Ausarbeitungen auch die notwendigen Auskünfte einzuholen und Erhebungen durchzuführen. Falls erforderlich, ist ihm vom AG hierfür eine besondere Vollmacht auszustellen.
7. Schriftliche Ausarbeitungen werden dem AG gemäß Vertragsvereinbarung zur Verfügung gestellt. Weitere Exemplare werden gesondert in Rechnung gestellt. Es besteht auch die Möglichkeit der unentgeltlichen Zusendung in elektronischer Form.
8. Nach Erledigung des Auftrages und Zahlung der vereinbarten Vergütung hat der AN die ihm vom AG zur Durchführung des Auftrages überlassenen Unterlagen unaufgefordert wieder zurückzugeben.

## **§ 4 (Pflichten des AG)**

1. Der AG darf dem AN keine Weisungen erteilen, die dessen tatsächliche Feststellungen oder das Ergebnis verfälschen können.
2. Der AG hat dafür Sorge zu tragen, dass dem AN alle für die Ausführung des Auftrages notwendigen Auskünfte und Unterlagen (z. B. Rechnungen, Zeichnungen, Berechnungen, Schriftverkehr) unentgeltlich und rechtzeitig zugehen. Der AN ist von allen Vorgängen und Umständen, die erkennbar für die Erstellung eines Befundscheins / Prüfberichts / Gutachtens von Bedeutung sein können, rechtzeitig und ohne besondere Aufforderung in Kenntnis zu setzen.

## **§ 5 (Schweigepflicht des AN)**

1. Der AN unterliegt gemäß § 203 Abs.2 Nr.5 StGB einer mit Strafe bewehrten Schweigepflicht. Dementsprechend ist es ihm auch vertraglich untersagt, den Prüfbericht / das Gutachten selbst oder Tatsachen oder Unterlagen, die ihm im Rahmen seiner Tätigkeit anvertraut worden oder sonst bekannt geworden sind, unbefugt zu offenbaren, weiterzugeben oder auszunutzen. Die Pflicht zur Verschwiegenheit umfasst alle nicht offenkundigen Tatsachen und gilt über die Dauer des Auftragsverhältnisses hinaus.
2. Diese Schweigepflicht gilt auch für alle im Betrieb des AN mitarbeitenden Personen. Der AN hat dafür zu sorgen, dass die Schweigepflicht von den genannten Personen eingehalten wird.
3. Der AN ist zur Offenbarung, Weitergabe oder eigenen Verwendung der bei der Befundschein- / Prüfberichts- / Gutachtenerstattung erlangten Kenntnis befugt, wenn er aufgrund von gesetzlichen Vorschriften dazu verpflichtet ist oder sein AG ihn ausdrücklich und schriftlich von der Schweigepflicht entbindet.

## **§ 6 (Urheberrechtsschutz)**

1. Der AN behält an den von ihm erbrachten Leistungen, soweit sie urheberrechtlich sind, das Urheberrecht.
2. Verwertungsrechte hat der der AG insoweit, dass die im Rahmen des Auftrages erstellten schriftlichen Ausarbeitungen mit allen Aufstellungen, Berechnungen und sonstigen Einzelheiten nur für den Zweck zu verwenden sind, für den sie vereinbarungsgemäß bestimmt sind (Vervielfältigungsrechte).
3. Eine darüber hinausgehende Weitergabe dieser schriftlichen Ausarbeitungen an Dritte, eine andere Art der Verwendung oder eine Textänderung oder -kürzung ist dem AG nur mit Einwilligung des AN gestattet.
4. Eine Veröffentlichung dieser schriftlichen Ausarbeitungen bedarf in jedem Falle der Einwilligung des AN. Vervielfältigungen sind nur im Rahmen des Verwendungszwecks gestattet.

## **§ 7 (Honorar)**

1. Der AN hat Anspruch auf Zahlung einer Vergütung.  
Die Höhe der Vergütung richtet sich nach dem Angebot oder den Schätzkosten.  
Grundlegend wird auf die aktuelle Honorarliste verwiesen (Homepage: „[intellegens.eu](http://intellegens.eu)“: Auswahlménü: Downloads)
2. Der Angebots- / Schätzkostenpreis ist grundsätzlich kein Festpreis.  
Für die somit vereinbarte Abrechnung nach Aufwand kann auf Wunsch des AG ein zusätzlicher Stundennachweis geführt werden, welcher für die Zeiten vor Ort vom AG dann gegenzuzeichnen ist. Andernfalls gelten die Aufzeichnungen des AN.
3. Daneben können Nebenkosten und Auslagen in tatsächlich anfallender (gegen entsprechenden Nachweis oder vereinbarter Höhe (ohne Nachweis) verlangt werden.
4. Wartezeiten werden gemäß der jeweils gültigen Landesverordnung (z. B. für Hessen: HPPVO §38) gesondert ausgewiesen und berechnet.
5. Wird die Prüfung aus Gründen abgebrochen, die vom Prüfer nicht zu vertreten sind, wird die Prüfung entsprechend der anteilig erbrachten Leistung vergütet [z. B. in Hessen: HPPVO §30 Absatz (3)].
6. Die Absage eines zuvor fest vereinbarten Prüftermins hat rechtzeitig zu erfolgen. Nachfolgender Anspruch auf das vertraglich vereinbarte Honorar fällt bei nicht rechtzeitiger schriftlicher Absage dann wie folgt an:
  - Absagezeit >10 Arbeitstage: keine Ausfallkosten
  - Absagezeit zwischen 5 und 10 Arbeitstagen: Es fallen 50% an
  - Absagezeit <5 Arbeitstagen: Es fallen 100% an

7. Bei Verträgen mit Letztverbrauchern ist die Mehrwertsteuer im Honorar enthalten. Ist der AG eine juristische Person des öffentlichen Rechts, ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen oder ein Kaufmann, bei dem der Vertrag zum Betrieb seines Handelsgewerbes gehört, wird die Mehrwertsteuer in der bei Vertragsabschluß gesetzlich bestimmten Höhe der Vergütung und den Auslagen zugeschlagen.

## **§ 8 (Zahlung - Zahlungsverzug)**

1. Das vereinbarte Honorar wird mit Zugang der Rechnung beim AG, sofort ohne Abzug, fällig.
2. Zahlungsanweisungen, Schecks und Wechsel werden nur nach besonderer Vereinbarung unter Berechnung aller Einziehungs- und Diskontspesen und nur zahlungshalber angenommen.
3. Kommt der AG mit der Zahlung des Honorars in Verzug, so kann der AN nach Setzung einer angemessenen Nachfrist vom Vertrag zurücktreten oder Schadensersatz wegen Nichterfüllung verlangen. Vorbehaltlich der Geltendmachung weiteren Schadens sind bei Zahlungsverzug von mehr als 4 Wochen nach Rechnungseingang beim AG Verzugszinsen in Höhe von 9% über dem jeweiligen Diskontsatz der Deutschen Bundesbank zu entrichten, jeweils zuzüglich Umsatzsteuer. Sie sind höher oder niedriger anzusetzen, wenn der AN eine Belastung mit einem höheren Zinssatz oder der AG eine geringere Belastung nachweist. Die zusätzliche Entschädigungspauschale beträgt 40,00€. Müssen seitens des AN rechtliche Schritte bzgl. der Zahlung eingeleitet werden, sind dem AG auch diese Kosten zu berechnen.
4. Nichteinhaltung von Zahlungsbedingungen oder Umstände, welche die Kreditwürdigkeit des AG infrage stellen, haben eine sofortige Fälligkeit aller Forderungen des AN zur Folge. In diesen Fällen ist der AN berechtigt, nach angemessener Nachfrist vom Vertrag zurückzutreten oder Schadensersatz wegen Nichterfüllung zu verlangen. Das gleiche gilt bei Nichteinlösen von Wechseln oder Schecks, Zahlungseinstellung, Konkurs oder Nachsuchen eines Vergleichs des AG.
5. Gegen Ansprüche des AN kann der AG nur aufrechnen, wenn die Gegenforderung des AG unbestritten ist oder ein rechtskräftiger Titel vorliegt. Ein Zurückbehaltungsrecht kann der AG nur geltend machen, soweit es auf Ansprüchen aus dem abgeschlossenen Vertrag beruht.

## **§ 9 (Fristüberschreitung)**

1. Die Frist zur Ablieferung des Gutachtens (vgl. § 3 Abs. 7) beginnt mit Vertragsabschluß. Benötigt der AN für die Erstellung des Befundscheins / Prüfberichts / Gutachtens Unterlagen des AG (vgl. § 4 Abs. 2) oder ist die Zahlung eines Vorschusses vereinbart, so beginnt der Lauf der Frist erst nach Eingang der Unterlagen bzw. des Vorschusses.
2. Bei der Überschreitung des Ablieferungstermins kann der AG nur im Falle des Leistungsverzuges des AN oder der vom AN zu vertretenden Unmöglichkeit vom Vertrag zurücktreten oder Schadensersatz verlangen.
3. Der AN kommt nur in Verzug, wenn er die Lieferverzögerung des Befundscheins / Prüfberichts / Gutachtens zu vertreten hat. Bei nicht zu vertretenden Lieferhindernissen wie beispielsweise Fälle höherer Gewalt, Krankheit, Streik und Aussperrung, die auf einem unverschuldeten Ereignis beruhen und zu schwerwiegenden Betriebsstörungen führen, tritt Lieferverzug nicht ein. Die Ablieferungsfrist verlängert sich entsprechend, und der AG kann hieraus keine Schadensersatzansprüche herleiten. Wird durch solche Lieferhindernisse dem AN die Erstellung des Befundscheins / Prüfberichts / Gutachtens unmöglich, so wird er von seinen Vertragspflichten frei. Auch in diesem Falle steht dem AG ein Schadensersatzanspruch nicht zu. Der AN ist verpflichtet, den AG von der Unverfügbarkeit der Leistung unverzüglich zu informieren und etwaige Gegenleistungen des AG unverzüglich zu erstatten.
4. Hat der AG Anspruch auf Ersatz eines Verzugschadens, beschränkt sich dieser bei leichter Fahrlässigkeit des AN auf 5 % des vereinbarten Honorars. Will der AG darüber hinaus vom Vertrag zurücktreten und / oder Schadensersatz statt der Leistung verlangen, muss er dem AN nach Ablauf der in § 3 Abs.7 genannten Frist eine angemessene Frist zur Leistung setzen. Hat der AG Anspruch auf Schadensersatz statt der Leistung, beschränkt sich der Anspruch bei leichter Fahrlässigkeit auf 25 % des vereinbarten Honorars. Ist der AG eine Person des öffentlichen Rechts, ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen oder ein Unternehmer, der bei Abschluß des Vertrages in Ausübung seiner gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit handelt, sind Schadenersatzansprüche bei leichter Fahrlässigkeit ausgeschlossen. Wird dem AN, während er in Verzug ist, die Leistung durch Zufall unmöglich, so haftet er mit den vorstehend vereinbarten Haftungsbegrenzungen. Der AN haftet nicht, wenn der Schaden auch bei rechtzeitiger Leistung eingetreten wäre.

## **§ 10 (Kündigung)**

1. AG und AN können den Vertrag jederzeit aus wichtigem Grund kündigen. Die Kündigung ist schriftlich zu erklären.
2. Wichtige Gründe, die den AG zur Kündigung berechtigen, sind u.a. Rücknahme der Zulassung des AN durch die zuständige Behörde oder ein Verstoß gegen die Pflichten zur objektiven, unabhängigen und unparteiischen Gutachtenerstattung.
3. Wichtige Gründe, die den AN zur Kündigung berechtigen, sind u.a.: Verweigerung der notwendigen Mitwirkung des AG; Versuch unzulässiger Einwirkung des AG auf den AN, die das Ergebnis des Gutachtens verfälschen kann (vgl. § 4 Abs. 1); wenn der AG in Schuldnerverzug gerät oder wenn der AG in Vermögensverfall gerät. Dem AN steht eine Vergütung für die bis zum Zeitpunkt der Kündigung erbrachte Teilleistung nur insoweit zu, als diese für den AG objektiv verwendbar ist.
4. Im übrigen ist eine Kündigung des Vertrages ausgeschlossen.
5. In allen anderen Fällen behält der AN den Anspruch auf das vertraglich vereinbarte Honorar, jedoch unter Abzug ersparter Aufwendungen. Sofern der AG im Einzelfall keinen höheren Anteil an ersparten Aufwendungen nachweist, wird dieser mit 10% des Honorars für die vom AN noch nicht erbrachten Leistungen vereinbart.
6. Der Nachweis eines geringeren Schadens bleibt dem AG unbenommen.

## **§ 11 (Gewährleistung)**

1. Als Gewährleistung kann der AG zunächst nur kostenlose Nachbesserung des mangelhaften Gutachtens verlangen.
2. Wird nicht innerhalb angemessener Zeit nachgebessert, oder schlägt die Nachbesserung fehl, kann der AG Rückgängigmachung des Vertrages (Rücktritt) oder Herabsetzung des Honorars (Minderung) verlangen.
3. Offensichtliche Mängel müssen nach Feststellung bis 14 Tage nach Befundschein- / Prüfbericht- / Gutachten- / Unterlagenübergabe dem AN schriftlich angezeigt werden; andernfalls erlischt der Gewährleistungsanspruch.
4. Bei arglistigem Verschweigen von Mängeln oder der Übernahme einer Garantie für die Beschaffenheit bleiben weitergehende Ansprüche unberührt.

## **§ 12 (Haftung)**

1. Hat der AN aufgrund der gesetzlichen Bestimmungen nach Maßgabe dieser Bedingungen für einen Schaden aufzukommen, der leicht fahrlässig verursacht wurde, so haftet der AN beschränkt: Die Haftung besteht nur bei Verletzung vertragswesentlicher Pflichten und ist auf den bei Vertragsabschluss vorhersehbaren typischen Schaden begrenzt. Diese Beschränkung gilt nicht bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit.
2. Unabhängig von einem Verschulden des AN bleibt eine etwaige Haftung des AN bei arglistigem Verschweigen des Mangels, aus der Übernahme einer Garantie und nach dem Produkthaftungsgesetz unberührt.
3. Die Rechte des AG aus § 11 bleiben unberührt. Die Haftung wegen Verzuges ist in § 9 abschließend geregelt.
4. Ausgeschlossen ist die persönliche Haftung der gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen des AN für von ihnen durch leichte Fahrlässigkeit verursachte Schäden.

## **§ 13 (Erfüllungsort und Gerichtsstand)**

1. Erfüllungsort ist die berufliche Niederlassung des AN.
2. Ist der AG Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so ist der Gerichtsstand ausschließlich in D-65510 Idstein.
3. Der gleiche Gerichtsstand wie in Ziffer 2. Gilt, wenn der AG keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, nach Vertragsabschluß seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort aus dem Inland verlegt oder sein Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthaltsort zum Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.